



COMUNE DI CASTELNUOVO RANGONE  
(Provincia di Modena)

AREA AMMINISTRAZIONE  
SERVIZI ISTITUZIONALI

**Allegato A alla Determinazione dirigenziale n. 101/2019**

**AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO**

**PER L'INDIVIDUAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETTERA B) DEL D.LGS. 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI COMUNICAZIONE PER IL PERIODO 1.11.2019 -31.10.2021.**

**1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE :** Comune di Castelnuovo Rangone, via Roma n. 1, 41151 Castelnuovo Rangone – tel. 059/534819 – P.Iva 00292410362  
Posta elettronica certificata: PEC:  
[comune.castelnuovo@cert.unione.terredicastelli.mo.it](mailto:comune.castelnuovo@cert.unione.terredicastelli.mo.it)

**2. OGGETTO, IMPORTO, DURATA E SUBAPPALTO:**

➤ **Oggetto del servizio:**

Il presente appalto ha per oggetto la fornitura di servizi di comunicazione integrati relativi a:

**A. Elaborazione di un Progetto di comunicazione grafica integrata**, che preveda:

Creazione e ideazione di un template e di un sistema di immagine coordinata che identifichi la comunicazione dell'Ente e la sua declinazione nei vari ambiti/settori utilizzando colori diversi. Il template dovrà sposarsi con il logo/stemma del Comune e dovrà essere applicato a diversi strumenti e canali di comunicazione quali:

- manifesto/locandina
- volantino
- cartolina
- pieghevole
- striscione
- roll-up
- pannelli
- adesivi
- facebook (post e eventi)
- banner/slide web

## **Il Template dovrà essere adattato:**

A.1. Per la realizzazione di materiale da parte dei servizi comunali interessati. Per questo dovrà essere fornito un **template formato A4**, comprensivo di logo istituzionale e personalizzato per aree da utilizzare con il pacchetto office (Word e Powerpoint);

A. 2 Come base per la progettazione grafica del materiale promozionale curato dall'agenzia fino ad un massimo di **n. 120 "esecutivi di stampa"** complessivi, calcolati nel biennio 2019-2021. Per ogni esecutivo di stampa aggiuntivo, si chiede di indicare il costo singolo di realizzazione per i seguenti prodotti:

- manifesto/locandina
- volantino
- cartolina
- pieghevole
- striscione
- roll-up
- pannelli
- adesivi

## **B. Ideazione e realizzazione di n. 12 progetti di comunicazione complessi da realizzarsi nel biennio 2019-2021,** relativi alle manifestazioni ed eventi di

maggior richiamo ed importanza per il Comune quali, a titolo esemplificativo:

- Calendario appuntamenti estivi
- Fiera centenaria di maggio
- Programma annuale CRAC Spazio Arte
- SuperZampone

Per ogni singolo progetto, si richiede :

- la progettazione grafica di materiali promozionali coerenti con il progetto generale integrato comunale

## **C. Campagna social per due eventi principali :**

Dovrà includere:

**C.1** ideazione e realizzazione campagne adv sui social (facebook e Instagram) che comprende la profilazione del target, la realizzazione degli annunci (testi e grafiche sia statiche che animate), la pianificazione, il monitoraggio e la reportistica finale;

**C.2** l'affiancamento allo staff del Comune per la gestione dei commenti

- **Importo a base di gara e valore del contratto:** L'importo del servizio posto a base di gara è di **€ 35.000,00 (euro trentacinquemila/00 ) oltre ad oneri Iva al 22%.**

Non si ravvisano costi per oneri della sicurezza.

### **Valore complessivo stimato dell'appalto**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di esercitare l'opzione del rinnovo del contratto per ulteriori anni tre, alle medesime condizioni del presente capitolato previa verifica dei risultati conseguiti. Ne consegue che il valore dell'appalto, ai sensi dell'art.35 del d.lgs 50/2016, ammonta ad **euro 70.000,00** oltre ad oneri Iva al 22%.

- **Durata dell'appalto:** L'appalto in oggetto ha durata di 2 (due) anni, a far tempo dalla data di sottoscrizione del contratto.  
Alla scadenza sopra indicata, il Comune potrà, qualora ritenuto idoneo e conveniente e senza che questo costituisca in alcun modo un obbligo per l'Ente, rinnovare il contratto fino ad un massimo di ulteriori anni 2 (due), ai sensi degli artt. 63 comma 5 e 125 comma 1 lettera f) del D.lgs. n.50/2016. La durata del contratto di appalto di cui alla presente procedura potrà essere prorogata, per far fronte all'espletamento delle procedure di gara necessarie all'individuazione di un nuovo contraente e per il tempo ad esse strettamente necessario, comunque per un periodo non superiore a sei mesi, secondo le previsioni di cui al comma 11 dell'art. 106 del D.lgs n.50/2016.
- **CPV – 78225000-0 Servizi di progettazione grafica**
- **Subappalto** : i soggetti affidatari eseguono in proprio i servizi e forniture compresi nel contratto.  
**Il subappalto non è ammesso**
- **Modalità di determinazione del corrispettivo:** a misura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 3 – comma 1 – lett. eeeee) del D.lgs .50/2016.

### **3. SOGGETTI AMMESSI ALLA SELEZIONE E REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE:**

Possono presentare domanda tutti i soggetti di cui all'art.45 del D.lgs n.50/2016 in possesso dei seguenti requisiti:

#### **3.1 REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE:**

La partecipazione alla gara è riservata agli operatori economici che non si trovino in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e che inoltre:

- 1- Siano abilitati alla categoria "**Servizi di progettazione grafica**" del Mercato elettronico della Pubblica amministrazione di Consip spa; ;
- 2- Siano iscritti al Registro delle imprese tenuto dalla Camera di Commercio industria artigianato e agricoltura per l'attività oggetto del presente appalto;
- 3- Siano in possesso di esperienza, almeno triennale, in attività di progettazione grafica (specificando oggetto del servizio, importi e destinatari dei servizi stessi);
- 4- Dispongano del personale idoneo all'esecuzione del servizio ai sensi dell'art. 3 del Capitolato prestazionale;
- 5- Abbiano la capacità finanziaria ed economica adeguata all'oggetto dell'affidamento, attestata da dichiarazione di aver conseguito (nell'ultimo triennio 2016-2018) un fatturato annuo medio per la fornitura di servizi oggetto della presente procedura, non inferiore a € 40.000,00.

#### **3.2 REQUISITI DI ORDINE GENERALE:**

I candidati alla gara non devono trovarsi in alcun dei motivi di esclusione di cui all'art.80 del D.lgs n.50/2016.

**E' fatto divieto** all'operatore economico di dichiarare il proprio interesse alla presente procedura in forma individuale qualora lo abbia dichiarato come soggetto facente parte di un raggruppamento temporaneo o consorzio o quale componente di una aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete.

Non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un operatore economico, né che l'impresa ausiliaria dichiari anch'essa il proprio interesse alla presente procedura.

### **3.3. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (ART. 83, COMMA 1, LETT. B) DEL CODICE):**

- ❖ Dichiarazione di aver conseguito nell'ultimo triennio (2016-2018) un fatturato annuo medio per la fornitura di servizi oggetto della presente procedura, non inferiore a € 40.000,00

### **4. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE:**

Gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti richiesti al paragrafo 3 del presente avviso, dovranno far pervenire le proprie candidature entro e non oltre le:

**ore 13.00 del giorno 4 ottobre 2019**

tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo: [comune.castelnuovo@cert.unione.terredicastelli.mo.it](mailto:comune.castelnuovo@cert.unione.terredicastelli.mo.it), utilizzando l'allegato modello (Allegato 1), debitamente compilato e sottoscritto dal legale rappresentante, del quale dovrà essere allegata fotocopia di idoneo documento di identità in corso di validità. Non è necessario allegare copia del documento di identità qualora la candidatura e gli eventuali allegati siano sottoscritti con firma digitale.

In sede di invio della candidatura tramite posta elettronica certificata l'operatore economico dovrà tassativamente indicare il seguente oggetto :

**"AVVISO INDAGINE DI MERCATO SERVIZI DI COMUNICAZIONE – PRESENTAZIONE CANDIDATURA"** .

Il recapito tempestivo della candidatura ed il mancato rispetto delle prescrizioni contenute nel presente avviso rimangono ad esclusivo rischio del mittente.

L'Amministrazione comunale declina ogni responsabilità per il mancato arrivo, nel termine suindicato, della candidatura o per l'errata assegnazione della candidatura non riportante nell'oggetto del messaggio di posta elettronica certificata la suddetta dicitura.

Decorso il termine perentorio di scadenza sopra previsto, non verrà ritenuta valida alcuna candidatura anche se sostitutiva o aggiuntiva di precedente inoltrata.

Le candidature non saranno ritenute ammissibili qualora:

- siano pervenute oltre il termine di cui sopra;
- non risultino sottoscritte;
- nei casi di divieto di cui al paragrafo 3 che precede.

**Alla documentazione trasmessa ai fini della candidatura in oggetto non dovrà essere allegata alcuna offerta economica.**

### **5. MODALITA' DI SELEZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI A CUI INOLTRE INVITO ALLA PROCEDURA NEGOZIATA TRAMITE RDO SUL SISTEMA E-PROCUREMENT – MERCATO ELETTONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE - MEPA - DI CONSIP SPA.**

L'Amministrazione comunale effettuerà, dopo la scadenza del termine di cui al paragrafo 4, l'esame delle candidature pervenute e formerà l'elenco di quelle risultate ammissibili rispetto alle prescrizioni del presente avviso e della normativa vigente, secondo l'ordine di acquisizione attestato dall'ufficio Protocollo.

Si precisa che:

- qualora gli operatori economici iscritti in elenco siano superiori a 20 (venti), il **giorno 7 ottobre 2019 alle ore 12,00** presso la sala Consiglio Comunale, sita in Via Roma 1/a – Castelnuovo Rangone – Mo - , si procederà all'estrazione, tramite

sorteggio, degli operatori economici da invitare associando ad ogni operatore economico un numero assegnato secondo l'ordine di arrivo, dal registro informatico di protocollo.

Si formerà quindi l'elenco dei soggetti da invitare mediante Richiesta di Offerta RDO sul Mercato Elettronico della Pubblica amministrazione di Consip spa – senza rendere note le corrispondenti denominazioni degli operatori economici selezionati.

Delle suddette operazioni verrà steso apposito verbale. In tema di accesso agli atti e alla riservatezza si applica quanto previsto dall'art.53, comma 2 – lett. B), del D.lgs. n.50/2016.

b) qualora gli operatori economici iscritti in elenco siano in numero superiore o uguale a 5 (cinque) ma inferiore o uguale a 20 (venti) si procederà ad invitarli tutti, mediante Richiesta di Offerta RDO sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – MEPA – di Consip spa – senza rendere note le corrispondenti denominazioni degli operatori economici selezionati.

c) qualora gli operatori economici iscritti in elenco siano in numero inferiore a 5 (cinque) l'Amministrazione procederà ad integrare l'elenco, al fine di invitare almeno cinque operatori.

La presente procedura costituisce una selezione preventiva delle candidature, finalizzata al successivo invito a procedura. Le modalità di svolgimento della gara e le modalità di presentazione dell'offerta saranno riportate nella lettera di invito della procedura negoziata tramite RDO sul portale

<https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/>

Il termine di presentazione delle offerte sarà non inferiore ai dieci giorni.

La pubblicazione del presente avviso non comporta per il Comune alcun obbligo di conclusione della procedura o assunzione di un nuovo provvedimento espresso, né alcun diritto degli interessati ad essere invitati alla formulazione di una offerta. In particolare il Comune si riserva la facoltà di sospendere, modificare, revocare e/o annullare, a proprio insindacabile giudizio, la procedura relativa alla presente indagine di mercato, in qualunque momento e quale che sia lo stato di avanzamento della stessa, senza che gli interessati alla presente indagine possano esercitare alcuna richiesta a titolo risarcitorio o di indennizzo.

Si precisa che la presentazione della candidatura è finalizzata esclusivamente all'affidamento in oggetto e non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento.

#### **6. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO:**

L'appalto sarà aggiudicato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art.95, comma 2, del D.lgs. n.50/2016.

#### **7. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO:**

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.lgs. n.50/2016, è la **Dott.ssa Carla Costantini** – Responsabile Area Amministrazione del Comune di Castelnuovo Rangone.

#### **8. INFORMAZIONI**

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di **quesiti scritti** da inoltrare all'indirizzo di posta elettronica:

**[c.costantini@comune.castelnuovo-rangone.mo.it](mailto:c.costantini@comune.castelnuovo-rangone.mo.it)**

## **9. TUTELA PRIVACY**

Ai sensi del regolamento Europeo 679/2016, si precisa che il trattamento dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento della idoneità dei concorrenti ed i dati dichiarati saranno utilizzati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per l'istruttoria della domanda presentata e per le formalità ad esse connesse.

## **10. PUBBLICITA':**

Il presente avviso viene pubblicato sul profilo del committente per quindici giorni naturali e consecutivi, in conformità a quanto disposto dalle linee Guida n.4 , di attuazione del D.lgs. n.18 aprile 2016 n. 50, recanti " Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici e di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n.1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate con delibera di Consiglio n.206 del 1 marzo 2018.

Castelnuovo Rangone, 18 settembre 2019

LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott.ssa Carla Costantini

(documento firmato digitalmente)

Allegati:

- Allegato 1 – Modulo di presentazione candidatura