

Modulo 1

Spett.le COMUNE DI CASTELNUOVO RANGONE
AREA AMMINISTRAZIONE –
SERVIZI ALLA COMUNITA'
VIA ROMA, 1
41051 CASTELNUOVO RANGONE (MO)

Domanda di iscrizione all'Albo delle libere forme associative

Il sottoscritto _____ Nato a _____
il _____ Residente a _____ in via _____
in qualità di Presidente/Legale Rappresentante
dell'Associazione _____
con sede a _____ in via _____
Cod. Fisc. _____ P. Iva _____
Telefono _____ Cell. _____ Fax _____
E-mail: _____

CHIEDE

l'iscrizione dell'Associazione all'Albo Comunale delle libere forme associative, ai sensi dell'Art. 7 del Regolamento Comunale sulle libere forme associative, alla sezione:

- SOCIALE** – Assistenza sociale, sanità, impegno civile, cooperazione internazionale, valorizzazione del patrimonio naturalistico;
- CULTURALE** – Educazione permanente, valorizzazione della cultura, del patrimonio storico e artistico, animazione ricreativa, promozione turistica, tutela e promozione dei diritti umani;
- SPORTIVE** – Attività, promozione e animazione sportiva.

A tal fine in nome, per conto e nell'esclusivo interesse dell'Associazione rappresentata, sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle conseguenze penali in caso di falsa o mendace dichiarazione, ai sensi dell'art. 35 del D.P.R. 445/00 e dell'art. 76 del codice penale.

DICHIARA

Di possedere i seguenti requisiti (*obbligatori per l'iscrizione*):

- assenza di scopo di lucro;
- gratuità delle cariche associative;
- perseguimento delle finalità di cui all'art. 1 del Regolamento Comunale sulle libere forme associative;
- democraticità della struttura associativa nelle forme di partecipazione degli iscritti e nelle modalità di decisione;
- rispondenza degli scopi sociali ai valori e ai principi sanciti dalla Costituzione italiana e dallo Statuto comunale;

- inesistenza di condanne definitive a carico del legale rappresentante ovvero indicazione delle medesime _____;
- rappresentatività degli interessi dei cittadini del Comune di Castelnuovo Rangone.

AL FINE DELL'ISCRIZIONE SI ALLEGA LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto o di altra idonea documentazione, dai quali risultino la sede dell'associazione, le finalità perseguite, l'elettività delle cariche e la precisazione circa la gratuità delle stesse, nonché la possibilità concessa a chiunque di associarsi;
- elenco nominativo di coloro che ricoprono le diverse cariche associative, con eventuali recapiti, in particolare le generalità del legale rappresentante e di un suo eventuale delegato per i rapporti con l'Amministrazione e relative copie fotostatiche del codice fiscale e di un valido documento d'identità;
- relazione concernente l'attività associativa svolta nell'ultimo biennio;
- resoconto economico, dell'ultimo biennio;
- impegno a comunicare all'Amministrazione l'intervenuto scioglimento o eventuali modifiche rispetto all'assetto sociale ed altre circostanze dichiarate e/o documentate.
- copia fotostatica del documento d'identità di chi sottoscrive la presente richiesta di iscrizione;

Solo per le associazioni con sede fuori dal territorio comunale

DICHIARA

Di possedere i seguenti requisiti (*obbligatori per l'iscrizione*):

- svolgere attività senza scopo di lucro nella Comunità di Castelnuovo Rangone;
- eleggere un recapito o una sede operativa sul territorio comunale;
- comunicare eventuali contributi ordinari assegnati da altri enti territoriali;
- prendere atto che l'Amministrazione comunale, nel garantire alle associazioni i diritti di cui agli artt. 11 e seguenti del Regolamento comunale sulle libere forme associative, applicherà in ogni caso un criterio di priorità a favore delle associazioni che hanno sede sul territorio comunale.

Distinti saluti.

Data

Il Presidente / Legale Rappresentante

INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016

1. Premessa: Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, l'Ente Comune di Castelnuovo Rangone, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornire informazioni in merito all'utilizzo dei vostri dati personali. Il Comune di Castelnuovo Rangone si impegna a rispettare e a proteggere la vostra riservatezza trattando i dati personali da voi forniti nel rispetto delle disposizioni di legge atte a garantire la sicurezza, l'esattezza, l'aggiornamento e la pertinenza dei dati rispetto alle finalità dichiarate. I dati personali forniti dagli utenti che inoltrano richieste sono utilizzati al solo fine di dare esecuzione alla richiesta di volta in volta inoltrata.

2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento: Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Ente Comune di Castelnuovo Rangone, con sede in Castelnuovo Rangone, Via Roma 1/A, 41051.

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 10, all'Ente Comune di Castelnuovo Rangone, Ufficio Urp - Protocollo, via e-mail urp@comune.castelnuovo-rangone.mo.it

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali: L'Ente Comune di Castelnuovo Rangone ha designato quale Responsabile della protezione dei dati (RPD) la società LepidaSpA (dpo-team@lepida.it).

4. Responsabili del trattamento: L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati. Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento: I Vostri dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei Vostri dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento: Il trattamento dei vostri dati personali viene effettuato dall'Ente Comune di Castelnuovo Rangone per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del vostro consenso. I dati personali sono trattati per le finalità inerenti all'accesso al sito web istituzionale.

7. Destinatari dei dati personali: I vostri dati personali non sono oggetto di comunicazione o diffusione. I sistemi informatici e le procedure software preposte al funzionamento del sito web dell'Ente acquisiscono, nel corso del loro normale esercizio, alcuni dati personali la cui trasmissione è implicita nell'uso dei protocolli di comunicazione di Internet. Si tratta di informazioni che non sono raccolte per essere associate a interessati identificati, ma che per loro stessa natura potrebbero, attraverso elaborazioni ed associazioni con dati detenuti da terzi, permettere di identificare gli utenti

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE: I vostri dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

9. Periodo di conservazione: I vostri dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Voi fornite di Vostra iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

10. I vostri diritti: Nella qualità di interessati, Voi avete diritto: ● di accesso ai dati personali; ● di ottenere la rettifica, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano; ● di opporsi al trattamento; ● di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

11. Conferimento dei dati: Il conferimento dei Vostri dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di attivare le vostre richieste specifiche a questo Ente.

L'invio facoltativo, esplicito e volontario di messaggi di posta elettronica agli indirizzi indicati su questo sito comporta la successiva acquisizione dell'indirizzo del mittente, necessario per rispondere alle richieste, nonché degli eventuali altri dati personali inseriti nella stessa richiesta. La registrazione facoltativa, esplicita e volontaria tramite appositi moduli web (form) presenti sul nostro sito comporta la successiva acquisizione di tutti i dati riportati nei campi compilati dall'utente ed il trattamento, conformemente a quanto riportato nelle specifiche informative riportate per ogni singolo form, è effettuato esclusivamente in adempimento di attività istituzionali proprie dell'Ente.

Per accettazione, il possessore dei dati

(Firma leggibile)