



## COMUNE DI CASTELNUOVO RANGONE

PROVINCIA DI MODENA

### **BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI ISCRITTE ALL'ALBO DELLE LIBERE FORME ASSOCIATIVE DEL COMUNE DI CASTELNUOVO RANGONE PER LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITA', INIZIATIVE E PROGETTI PER L'ANNO 2016.**

#### **1. Oggetto**

Oggetto del presente Bando è l'assegnazione di contributi economici alle associazioni ai sensi dell'art. 6 del "Regolamento Comunale per la concessione di contributi o altre utilità economiche a soggetti richiedenti, con particolare riferimento ai soggetti appartenenti al c.d Terzo Settore non profit".

#### **2 . Soggetti destinatari**

Possono presentare domanda di contributo tutte le associazioni regolarmente iscritte all'Albo Comunale delle Libere Forme associative alla data di pubblicazione del presente bando, purchè costituite da almeno un anno al momento della richiesta ai sensi dell'art.3 comma 1 del "Regolamento Comunale per la concessione di contributi o altre utilità economiche a soggetti richiedenti, con particolare riferimento ai soggetti appartenenti al c.d Terzo Settore non profit".

#### **3 . Progetti ammessi alla partecipazione**

Il Bando, nel rispetto del pluralismo e nella valorizzazione dell'autonomia progettuale delle associazioni, è finalizzato alla selezione di progetti diretti alla realizzazione di attività ed iniziative svolte per il perseguimento dell'interesse generale della comunità locale, dei fini civili, sociali, culturali, scientifici, educativi, sportivi, turistici, del tempo libero, di protezione ambientale e di salvaguardia del patrimonio storico culturale e artistico, complementari e sussidiarie rispetto ai servizi comunali, così come disposto dall'art. 1 del Regolamento sulle Libere Forme associative.

In particolare le Associazioni potranno presentare progetti sui seguenti ambiti di intervento:

- 1) Organizzazione/collaborazione/partecipazione a progetti/iniziative rivolti alla crescita culturale dei cittadini;
- 2) Organizzazione/collaborazione/partecipazione a progetti/iniziative volti alla costruzione di un senso di comunità più ampio, condiviso e multiculturale, nonché rivolti alla socialità e all'aggregazione;
- 3) Organizzazione/collaborazione/partecipazione a progetti/iniziative di educazione ambientale, nonché per la promozione e la diffusione di comportamenti e tecnologie ecosostenibili;
- 4) Organizzazione/collaborazione/partecipazione a progetti/iniziative di promozione dell'attività sportiva, con particolare attenzione all'attività giovanile;
- 5) Organizzazione/collaborazione/partecipazione a progetti/iniziative per la diffusione di sani stili di vita e per la promozione di una cultura della salute;
- 6) Organizzazione/collaborazione/partecipazione a progetti/iniziative di cooperazione internazionale;
- 7) Organizzazione/collaborazione/partecipazione a progetti educativi per il sostegno alle politiche giovanili;
- 8) Organizzazione/collaborazione/partecipazione a progetti per il sostegno e la valorizzazione della terza età;
- 9) Organizzazione/collaborazione/partecipazione a progetti inerenti servizi di sostegno alla famiglia e all'infanzia e progetti di sostegno alle fasce più deboli della popolazione;

10) Organizzazione/collaborazione/partecipazione a progetti per la promozione delle pari opportunità di genere;

11) Organizzazione/collaborazione/partecipazione a progetti educativi integrati con l'attività degli Istituti Scolastici del territorio;

12) Progetti di sostegno alla pubblica amministrazione nelle politiche di presidio del territorio e nella manutenzione e conservazione del patrimonio infrastrutturale, con particolare riferimento al verde pubblico, rifiuti e ambiente;

- Non sono ammessi a contributo i corsi che prevedono una tariffa individuale a carico dell'utenza.
- Non possono essere presentate richieste di contributo di importo superiore ad € 5.000,00.
- I contributi di cui al presente Bando non potranno essere superiori al 70% della cifra ritenuta ammissibile dalla Commissione in fase di valutazione. Si fa eccezione per i progetti con un costo fino ad un massimo di € 400,00, per i quali non si terrà conto della percentuale del 70% quale tetto massimo di attribuzione del contributo richiesto: in questi casi, se il progetto in fase di valutazione raggiungerà almeno 30 punti, potrà essere finanziato al 100%.
- Ogni Associazione può essere beneficiaria di un solo contributo.
- Le Associazioni che hanno ricevuto per l'anno 2016 un contributo da parte dell'Unione Terre di Castelli per la realizzazione di un progetto, non potranno presentare richiesta al Comune per il medesimo progetto; tale prescrizione resta valida anche in caso che l'assegnazione del contributo da parte dell'Unione Terre di Castelli, venga effettuata dopo la data di scadenza del presente bando.
- Non saranno tenute in considerazione richieste di contributo fatte pervenire da Associazioni che, alla data di presentazione della richiesta per il bando 2016, non abbiano ancora rendicontato eventuali contributi comunali ricevuti nell'ultimo biennio.
- Sono ammesse a finanziamento tutte le spese certificabili con apposita documentazione contabile (scontrini, fatture, note spesa, ecc.), con esclusione delle "prestazioni professionali svolte da membri dell'associazione proponente" e delle "spese generali e di progettazione" a seguito specificate:
  - ❖ valorizzazione del lavoro volontario;
  - ❖ spese di ordinaria amministrazione sostenute dall'Associazione (utenze, posta, telefono, pulizie, ecc), fatta eccezione per le spese strettamente necessarie alla realizzazione del progetto presentato;
  - ❖ uso di strumentazione propria utilizzata dall'Associazione per lo svolgimento delle normali attività, fatta eccezione per la strumentazione necessaria alla realizzazione del progetto presentato;
  - ❖ spese di rappresentanza, quali cene sociali, gadget, ecc.
- Sarà obbligatorio dichiarare nella voce "Entrate" i contributi e/o le sponsorizzazioni ricevute da soggetti terzi, che non andranno a costituire la base di calcolo del contributo ammissibile.
- Le attività, iniziative e progetti per i quali viene richiesto un contributo dovranno essere realizzate nel corso dell'anno 2016. La commissione giudicatrice potrà valutare eventuali e motivate richieste di proroga della realizzazione dell'iniziativa per un massimo di 6 mesi.

#### **4. Modalità di formulazione delle richieste**

Le Associazioni interessate dovranno presentare al Comune di Castelnuovo Rangone la richiesta di assegnazione dei contributi tramite la seguente documentazione amministrativa e tecnica:

- ❖ Richiesta di assegnazione di contributo economico, da predisporre sul modulo di cui all'Allegato A al presente Bando, sottoscritta dal legale rappresentante dell'associazione richiedente e corredata da:
  - progetto di attività o iniziativa per la quale l'associazione intende richiedere il contributo;
  - preventivo dei costi sostenuti per la realizzazione del progetto al netto del contributo comunale;
  - preventivo delle eventuali entrate relative al progetto derivanti da contributi di altri Enti, rette, sponsorizzazioni e vendite;

- elenco dei benefici (da elencarsi nella colonna relativa alle entrate) derivanti da eventuali patrocini onerosi concessi per il progetto/iniziativa dal Comune di Castelnuovo Rangone quali ad esempio:
  - a) la concessione gratuita di sale comunali e l'esenzione o riduzione del pagamento dell'occupazione suolo pubblico (vd. importi quantificati nella Delibera di concessione del Patrocinio relativo);
  - b) i beni forniti e i servizi espletati dai competenti uffici comunali per il progetto/iniziativa (in caso di mancata indicazione dell'importo da parte dell'Associazione richiedente, la quantificazione dello stesso verrà fatta dalla Commissione in fase di valutazione del Progetto sulla base dei beni e dei servizi forniti);
- bilancio consuntivo dell'anno 2015;
- lettera di adesione formale di ciascun partner del progetto che specifichi il ruolo e l'apporto di ognuno;
- copia fotostatica di un documento di identità valido del Presidente o Legale rappresentante dell'Associazione che sottoscrive la richiesta;
- il presente bando sottoscritto in ogni sua pagina con timbro e firma del legale rappresentante per integrale accettazione;

### 5. Modalità di presentazione delle richieste

La documentazione di cui al precedente punto 4 dovrà essere inserita in un plico chiuso e controfirmato nei lembi di chiusura e recante la dicitura "Richiesta contributo per Associazioni iscritte all'Albo delle Libere Forme associative per l'anno 2016" ed indirizzato a: Comune di Castelnuovo Rangone – Ufficio Protocollo – Via Roma n° 1 – 41051 Castelnuovo Rangone.

Il plico dovrà pervenire per mezzo del servizio postale o a mezzo consegna a mano all'Ufficio Protocollo – Via Roma n° 1 **entro le ore 13.00 del giorno 27.09.2016**. La documentazione potrà altresì essere trasmessa, entro gli stessi termini, a mezzo PEC (Posta elettronica Certificata) al seguente indirizzo: [comune.castelnuovo@cert.unione.terredicastelli.mo.it](mailto:comune.castelnuovo@cert.unione.terredicastelli.mo.it).

Il recapito della richiesta è ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, non dovesse giungere a destinazione in tempo utile. Eventuali domande pervenute oltre il termine di cui sopra non saranno ritenute valide.

Gli orari di apertura dell'Ufficio Protocollo sono i seguenti:

Lunedì – Mercoledì dalle ore 8.30 alle ore 13.30;

Martedì – Giovedì – Venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.00;

Giovedì Pomeriggio dalle ore 15.00 alle ore 18.00.

### 6. Modalità di selezione dei progetti e criteri di valutazione.

Le Associazioni aggiudicatrici del contributo in oggetto saranno individuate tra i richiedenti, da una Commissione tecnica composta da 3 membri, nominata e presieduta dal Responsabile dell'Area Amministrazione del Comune di Castelnuovo Rangone che procederà alla selezione secondo i criteri di seguito indicati e tenuto conto del maggior punteggio ottenuto (massimo 50 punti); la Commissione tecnica ha facoltà, nel corso dell'esame del progetto, di richiedere ai partecipanti ulteriori chiarimenti e delucidazioni, allo scopo di poter formulare giudizi meglio approfonditi e documentati.

La valutazione del progetto e la conseguente percentuale di contributo da assegnare, si realizzerà sulla base dei seguenti criteri di erogazione che valorizzino maggiormente:

- Progetti che si inseriscono negli ambiti numero 7), 9) e 11):

**Max. 20 Punti**

valorizzazione di 1 ambito fra 7-9-11	5 punti
valorizzazione di 2 ambiti fra 7-9-11	10 punti
valorizzazione di 3 ambiti fra 7-9-11	15 punti
Valorizzazione di 3 ambiti fra 7-9-11 + altri fra i restanti	20 punti

- Progetti realizzati attraverso la creazione di una rete fra più partner (Profit e No Profit ad es. Associazioni, Enti Pubblici, Scuole, Imprese e Aziende, Associazioni di categoria, ecc.) specificando in fase di presentazione del progetto il ruolo e l'apporto di tutti i partner tramite lettera di adesione formale di ciascuno di essi (pena la non assegnazione del punteggio):

**Max. 5 punti**

Rete tra 2 partner (associazione capofila + partner)	0 punti
Rete da 3 a 5 partner	3 punti
Rete tra 6 o più partner	5 punti

- Progetti presentati da associazioni con sede nel Comune di Castelnuovo Rangone:

**Max. 5 punti**

Sede fuori Comune	0 punti
Sede nel Comune	5 punti

- Progetti svolti nel Comune di Castelnuovo Rangone:

**Max. 5 punti**

Svolti fuori Comune	0 punti
Svolti nel Comune	5 punti

- Progetti che abbiano carattere continuativo negli anni (iniziative che si svolgano da almeno 3 anni): un punto per ogni anno a partire dai 3 anni, fino ad un massimo di 10 punti **Max. 10 Punti**

- Numero dei destinatari dell'iniziativa/progetto:

**Max 5 Punti**

Impossibilità di determinare il numero preciso dei partecipanti/destinatari/utenti (ad es. manifestazioni e iniziative aperte al pubblico)	0 punti
Possibilità di determinare il numero preciso dei partecipanti/destinatari/utenti	5 punti

In base al punteggio ottenuto dai singoli progetti, i contributi verranno calcolati con il metodo proporzionale puro, riparametrando proporzionalmente qualora il budget a disposizione fosse inferiore alla somma totale dei contributi ammessi a finanziamento.

Entro il 18/11/2016 verranno pubblicate sul sito del Comune di Castelnuovo Rangone [www.comune.castelnuovo-rangone.mo.it](http://www.comune.castelnuovo-rangone.mo.it) le graduatorie dei beneficiari dei contributi e ad ogni richiedente verrà inviata comunicazione tramite mail del contributo assegnato e delle spese che la Commissione tecnica ha ritenuto ammissibili.

## **7. Modalità di rendicontazione e liquidazione del contributo**

I contributi di cui al presente Bando saranno liquidati nella misura del 50% entro 30 giorni dalla data della determina di assegnazione e per il restante 50% a presentazione di rendiconto consuntivo del progetto. La rendicontazione dovrà essere effettuata entro 60 giorni dalla conclusione del progetto/iniziativa, utilizzando il modulo all'allegato B al presente bando.

La rendicontazione dovrà essere obbligatoriamente corredata da tutti i documenti giustificativi (scontrini, fatture, note spesa, ecc.) delle spese sostenute. Eventuali dichiarazioni sostitutive a firma del legale rappresentante dell'associazione, saranno accettate a totale discrezione del Comune solo ed esclusivamente per spese di modesta entità non altrimenti certificabili.

La rendicontazione va effettuata sul totale delle spese che la Commissione ha giudicato ammissibili in fase di assegnazione del contributo (non soltanto sulla percentuale di contributo assegnata). Per maggiore chiarezza si suggerisce la consultazione dei seguenti schemi esemplificativi:

CASO A	
Totale spese	€ 1.300,00
Totale entrate (se presenti)	€ 300,00
Contributo richiesto (mai superiore alla differenza tra uscite e entrate)	€ 1.000,00
<b>Contributo ammissibile</b> (definito dalla Commissione) e <b>totale da rendicontare</b>	€ 1.000,00
Contributo assegnato sulla base delle spese ammissibili (max. 70%)	max. € 700,00

CASO B	
Totale spese	€ 1.300,00
Totale entrate (se presenti)	€ 300,00
Contributo richiesto (mai superiore alla differenza tra uscite e entrate)	€ 1.000,00
<b>Contributo ammissibile</b> (definito dalla Commissione) e <b>totale da rendicontare</b>	€ 700,00
Contributo assegnato sulla base delle spese ammissibili (max. 70%)	max. € 490,00

La concessione dei contributi potrà essere totalmente o parzialmente revocata qualora l'attività, le iniziative e i progetti non siano realizzate nei tempi o lo siano in misura difforme, o qualora si riscontrino carenze o inadempienze rispetto a quanto dichiarato in sede di presentazione della domanda di contributo o di rendicontazione delle spese sostenute. L'inadempimento riscontrato, qualora non derivi da cause oggettive, potrà costituire precedente ostativo al riconoscimento di ulteriori contributi, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione e può comportare il recupero delle somme erogate in misura proporzionale all'inadempimento. Qualora non sia possibile rispettare i tempi comunicati nel progetto, l'associazione deve informare tempestivamente di tale impossibilità con comunicazione motivata; parimenti l'Amministrazione Comunale, prima di procedere alla revoca, deve richiedere all'associazione le ragioni del mancato rispetto dei tempi.

## 8. Informazioni

Le associazioni destinatarie dei contributi economici previsti dal presente bando sono tenute a far risultare, in ogni forma di pubblicità che utilizzano per promuovere la propria attività, che essa si svolge anche attraverso il contributo del Comune di Castelnuovo Rangone.

L'Amministrazione Comunale non assume responsabilità alcuna in merito all'organizzazione e realizzazione delle attività ed iniziative alle quali concede il proprio sostegno, ivi compresa la responsabilità per eventuali coperture assicurative.

L'assolvimento degli obblighi di legge in materia fiscale, assistenziale e di collocamento ricade esclusivamente sull'associazione beneficiaria dell'intervento.

Copia del presente bando, compresi i relativi allegati, è reperibile presso:

- il sito internet del Comune di Castelnuovo Rangone all'indirizzo:  
[www.comune.castelnuovo-rangone.mo.it](http://www.comune.castelnuovo-rangone.mo.it)
- presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico del Comune di Castelnuovo Rangone sito in via Roma 1° a Castelnuovo Rangone tel. 059/534810.

Gli orari di apertura dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico sono i seguenti:

Lunedì – Mercoledì dalle ore 8.30 alle ore 13.30;

Martedì – Giovedì – Venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.00;

Giovedì Pomeriggio dalle ore 15.00 alle ore 18.00.

Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990, è la dott.ssa Perla Cecoli – Responsabile dell'Ufficio Cultura – Turismo - Volontariato - Tel. 059/534802 Email: [p.cecili@comune.castelnuovo-rangone.mo.it](mailto:p.cecili@comune.castelnuovo-rangone.mo.it). Ai sensi dell'art. 4 della L. 241/1990 il presente procedimento amministrativo dovrà concludersi entro il 18 novembre 2016.

Il presente bando è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Castelnuovo Rangone.

Il Responsabile dell'Area Amministrazione

Dott.ssa Carla Costantini