

**Modulo A**

Spett.le COMUNE DI CASTELNUOVO RANGONE  
AREA AMMINISTRAZIONE –  
SERVIZI ALLA COMUNITA’  
VIA ROMA, 1  
41051 CASTELNUOVO RANGONE (MO)

**Richiesta di concessione di contributo economico ai sensi del bando per l’assegnazione di contributi ad associazioni iscritte all’albo delle libere forme associative del comune di Castelnuovo Rangone per la realizzazione di attività, iniziative e progetti per l’anno 2020**

**ATTENZIONE:** Per l’anno 2020 il termine per la presentazione delle richieste è fissato al **16/10/2020**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ Nato a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ Residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_  
in qualità di Presidente/Legale Rappresentante dell’Associazione \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ con sede a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_  
Cod. Fisc. \_\_\_\_\_ P. Iva \_\_\_\_\_  
Telefono \_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_  
E-mail: \_\_\_\_\_

- iscritta** all’Albo Comunale delle libere forme associative alla sezione:
- SOCIALE** – Assistenza sociale, sanità, impegno civile, cooperazione internazionale, valorizzazione del patrimonio naturalistico;
  - CULTURALE** – Educazione permanente, valorizzazione della cultura, del patrimonio storico e artistico, animazione ricreativa, promozione turistica, tutela e promozione dei diritti umani;
  - SPORTIVE** – Attività, promozione e animazione sportiva.

\*\*\*\*\*

A tal fine in nome, per conto e nell’esclusivo interesse dell’Associazione rappresentata, sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle conseguenze penali in caso di falsa o mendace dichiarazione, ai sensi dell’art. 35 del D.P.R. 445/00 e dell’art. 76 del codice penale.

**CHIEDE**

Di essere ammessa al bando per l’assegnazione di contributi ad associazioni iscritte all’Albo delle Libere Forme associative per la realizzazione di attività, iniziative e progetti per l’anno 2020 ai sensi dell’art.6 del “Regolamento Comunale per la concessione di contributi o altre utilità economiche a soggetti richiedenti, con particolare riferimento ai soggetti appartenenti al c.d Terzo Settore non profit” approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.15 del 19.03.2014.

**DICHIARA**

**1-Titolo e breve sintesi del Progetto:**

---

---

---

---

---

## 2-Ambito prioritario di riferimento (vedi art. 3 del Bando):

- n. 1  n. 2  
 n. 3  n. 4

## 3-Strumenti metodologici (vedi art. 3 del Bando):

A. Coinvolgimento nella realizzazione delle azioni progettuali di (specificare in che modo sono coinvolti):

giovani \_\_\_\_\_

persone in condizione di disagio\*

richiedenti asilo\*

(\*) Nel caso di cui ai punti 2 e 3, è necessaria la relativa certificazione dello Sportello sociale Area Welfare – Unione Terre di Castelli o della Coop. va Sociale di riferimento, che attestino la veridicità della partecipazione al progetto dei soggetti indicati

B.  Modalità innovative di attuazione: utilizzo tecnologie e rete web, crowdfunding, fundraising, ecc...

## 4-Rete fra più partners. Il progetto/iniziativa è realizzato (barrare solo una voce):

- dall'Associazione in via esclusiva;  
 attraverso la creazione di una rete tra due o più partner. Specificare quale/i e il ruolo di ciascun partner coinvolto nella realizzazione del progetto ed allegare lettera di adesione formale che specifichi il ruolo e l'apporto di ognuno:

DENOMINAZIONE PARTNER	NOME DEL LEGALE RAPPRESENTANTE	RUOLO SVOLTO NELL'AMBITO DEL PROGETTO

## 5-Ricaduta territoriale del progetto:

- svolto nel Comune di Castelnuovo Rangone;  
 svolto fuori dal Comune di Castelnuovo Rangone

## 6-Innovazione:

- progetto che si svolge da massimo 2 anni;  
 progetto che si svolge da massimo 4 anni;  
 progetto che si svolge da 4 anni in su

**7-Importo per cui si chiede il Contributo:** Euro \_\_\_\_\_ (ai sensi dell'art. 5 del bando non possono essere presentate richieste di contributo superiori a 5.000 euro);

**8-Bilancio preventivo del progetto** al netto dell'eventuale contributo comunale, comprensivo delle eventuali entrate derivanti da contributi di altri Enti, rette, sponsorizzazioni, vendite nonché da patrocini onerosi concessi dal Comune di Castelnuovo Rangone, per esempio concessione gratuita di sale, esenzione o riduzione pagamento occupazione suolo pubblico, beni forniti e servizi espletati dai competenti uffici comunali per il progetto/iniziativa, ecc... (in caso di mancata indicazione dell'importo da parte dell'Associazione richiedente, la quantificazione dello stesso verrà fatta dalla Commissione in fase di valutazione del Progetto sulla base dei beni e dei servizi forniti):

ENTRATE	IMPORTO	USCITE	IMPORTO
<b>TOTALE ENTRATE</b>		<b>TOTALE USCITE</b>	

**A TAL FINE SI ALLEGA LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE**

- Progetto di attività o iniziativa per il quale l'associazione richiede il contributo con indicazione di:
  - data/date e luogo di svolgimento
  - destinatari
  - obiettivi
  - azioni
  - tempistiche
  - descrizione del problema/situazione sul/la quale si intende intervenire
  - eventuali partners coinvolti;
- Bilancio consuntivo dell'anno 2018;
- Lettera di adesione formale di ciascun partner del progetto che specifichi il ruolo e l'apporto di ognuno;
- Solo in caso di partecipazione al progetto dei soggetti indicati al punto 3) strumenti metodologici la lettera di certificazione dello Sportello sociale Area Welfare – Unione Terre di Castelli o della Coop. va Sociale di riferimento;
- Copia fotostatica di un documento di identità valido del Presidente o Legale rappresentante dell'Associazione che sottoscrive la presente richiesta;
- Moduli DURC/NO DURC-Dichiarazione unica di regolarità contributiva: l'Associazione dovrà compilare la dichiarazione a seconda della casistica nella quale rientra;

**CHIEDE ALTRESI'**

che, in caso di accoglienza della presente richiesta, il pagamento venga effettuato con bonifico bancario sul CC intestato a \_\_\_\_\_, avente Codice Iban:

PAE SE	CHE CK	CI N	ABI	CAB	NUMERO CONTO CORRENTE

## DICHIARA INOLTRE CHE

l'Ente suddetto – non avendo per oggetto esclusivo o principale l'esercizio di attività commerciale – riveste sotto l'aspetto fiscale, ai sensi dell'art. 87, comma 1, lett. c) del TUIR 22.12.1986, n. 917, la qualifica di ENTE NON COMMERCIALE e pertanto sul contributo comunale in oggetto:

deve essere operata la ritenuta d'acconto del 4% in quanto il contributo stesso è destinato ad attività commerciale svolta in via sussidiaria ed occasionale;

non deve essere operata la ritenuta d'acconto del 4% in quanto il contributo stesso è destinato al finanziamento di attività istituzionale non commerciale.

Il legale rappresentante dell'associazione si assume ogni responsabilità in merito alle dichiarazioni rese.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Il Presidente/Legale Rappresentante

### INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016

**1. Premessa:** Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, l'Ente Comune di Castelnuovo Rangone, in qualità di " Titolare " del trattamento, è tenuto a fornire informazioni in merito all'utilizzo dei vostri dati personali. Il Comune di Castelnuovo Rangone si impegna a rispettare e a proteggere la vostra riservatezza trattando i dati personali da voi forniti nel rispetto delle disposizioni di legge atte a garantire la sicurezza, l'esattezza, l'aggiornamento e la pertinenza dei dati rispetto alle finalità dichiarate. I dati personali forniti dagli utenti che inoltrano richieste sono utilizzati al solo fine di dare esecuzione alla richiesta di volta in volta inoltrata.

**2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento:** Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Ente Comune di Castelnuovo Rangone, con sede in Castelnuovo Rangone, Via Roma 1/A, 41051. Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 10, all'Ente Comune di Castelnuovo Rangone, Ufficio Urp - Protocollo, via e-mail [urp@comune.castelnuovo-rangone.mo.it](mailto:urp@comune.castelnuovo-rangone.mo.it)

**3. Il Responsabile della protezione dei dati personali:** L'Ente Comune di Castelnuovo Rangone ha designato quale Responsabile della protezione dei dati (RPD) la società LepidaSpA ([dpo-team@lepida.it](mailto:dpo-team@lepida.it)).

**4. Responsabili del trattamento:** L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati. Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

**5. Soggetti autorizzati al trattamento:** I Vostrì dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei Vostrì dati personali.

**6. Finalità e base giuridica del trattamento:** Il trattamento dei vostri dati personali viene effettuato dall'Ente Comune di Castelnuovo Rangone per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del vostro consenso. I dati personali sono trattati per le finalità inerenti all'accesso al sito web istituzionale.

**7. Destinatari dei dati personali:** I vostri dati personali non sono oggetto di comunicazione o diffusione. I sistemi informatici e le procedure software preposte al funzionamento del sito web dell'Ente acquisiscono, nel corso del loro normale esercizio, alcuni dati personali la cui trasmissione è implicita nell'uso dei protocolli di comunicazione di Internet. Si tratta di informazioni che non sono raccolte per essere associate a interessati identificati, ma che per loro stessa natura potrebbero, attraverso elaborazioni ed associazioni con dati detenuti da terzi, permettere di identificare gli utenti

**8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE:** I vostri dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

**9. Periodo di conservazione:** I vostri dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Voi fornite di Vostra iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

**10. I vostri diritti:** Nella qualità di interessati, Voi avete diritto: • di accesso ai dati personali; • di ottenere la rettifica, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano; • di opporsi al trattamento; • di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

**11. Conferimento dei dati:** Il conferimento dei Vostrì dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di attivare le vostre richieste specifiche a questo Ente.

L'invio facoltativo, esplicito e volontario di messaggi di posta elettronica agli indirizzi indicati su questo sito comporta la successiva acquisizione dell'indirizzo del mittente, necessario per rispondere alle richieste, nonché degli eventuali altri dati personali inseriti nella stessa richiesta. La registrazione facoltativa, esplicita e volontaria tramite appositi moduli web (form) presenti sul nostro sito comporta la successiva acquisizione di tutti i dati riportati nei campi compilati dall'utente ed il trattamento, conformemente a quanto riportato nelle specifiche informative riportate per ogni singolo form, è effettuato esclusivamente in adempimento di attività istituzionali proprie dell'Ente.

Per accettazione, il possessore dei dati

\_\_\_\_\_  
(Firma leggibile)