



Comune di Castelnuovo Rangone

Provincia di Modena
P. IVA 00292410362
Via Roma 1/A
41051 Castelnuovo Rangone

AVVISO PUBBLICO PER L’AFFIDAMENTO DI UN INCARICO DI CONSULENZA LEGALE IN MATERIA DI TRIBUTI LOCALI E RISCOSSIONE COATTIVA DELLE ENTRATE PRESSO IL COMUNE DI CASTELNUOVO RANGONE.

Il Responsabile del Settore Servizi Finanziari

Visto il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 “Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali”;

Visto il “Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi. Aggiornamento della disciplina per il conferimento di incarichi esterni di collaborazione, di studio o ricerca o consulenza” approvato con Deliberazione di Giunta Comunale nr. 101 del 29/06/2010;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il programma per il conferimento degli incarichi di studio, ricerca, consulenza e collaborazioni approvato con l’allegato 9) alla Deliberazione dal Consiglio comunale n. 6 del 26 marzo 2012;

RENDE NOTO

che, in esecuzione della Determinazione n. 387 del 14/12/2012, si procede alla selezione tra esperti esterni ai quali conferire un incarico libero professionale di consulenza legale in materia di tributi locali e riscossione coattiva delle entrate mediante procedura comparativa;

Il professionista individuato si impegnerà a svolgere attività di consulenza legale in materia di tributi locali e riscossione coattiva delle entrate a favore del Comune di Castelnuovo Rangone.

1. L’attività di collaborazione e consulenza è rivolta in particolare a:
 - a) Ausilio alla gestione del contenzioso (con particolare riferimento alle aree edificabili ai fini ICI) che presenti particolare criticità e/o maggiore rilevanza economica, con esame e valutazione delle procedure necessarie per:
 - a. l’istruttoria degli atti ai fini della costituzione e della resistenza in giudizio dell’Ente;
 - b. la redazione degli atti per la costituzione in giudizio;
 - b) Eventuale partecipazione alle P.U. relative al contenzioso tributario, da concordarsi di volta in volta a seconda delle esigenze dello specifico contenzioso; a tali ultimi fini al Comune, che si costituirà sempre in giudizio in proprio avanti alle Commissioni tributarie provinciali e regionali, verranno applicate le tariffe minime in relazione all’effettiva attività giudiziale svolta;
 - c) Formulazione di pareri su questioni di complessa natura giurisprudenziale afferenti i tributi locali e la riscossione coattiva;
 - d) Formulazione di pareri in merito alla legittimità di nuove disposizioni regolamentari in materia di tributi locali e riscossione coattiva;
 - e) Collaborazione alla conduzione, redazione degli atti e all’esame e valutazione di ogni atto o fatto eventualmente ritenuto utile, e della predisposizione degli ai fini della conciliazione giudiziale, di cui all’art. 48 del D.Lgs. n. 546 del 1992;
 - f) Collaborazione alla conduzione, redazione degli atti e all’esame e valutazione di ogni atto o fatto eventualmente ritenuto utile ai fini di eventuali definizioni e/o rinuncia alle liti;



Comune di Castelnuovo Rangone

Provincia di Modena
P. IVA 00292410362
Via Roma 1/A
41051 Castelnuovo Rangone

- g) Ausilio alla gestione della riscossione coattiva dei crediti di difficile esigibilità, che il Comune gestirà in proprio a mezzo ingiunzione fiscale;
- h) Ulteriore attività di consulenza, da esercitarsi tramite e mail e/o telefono, sulle materie di cui ai punti precedenti.
2. I soggetti, aventi titolo, liberi professionisti singoli, potranno presentare domanda di partecipazione alla selezione per l'affidamento oggetto del presente avviso se in possesso dei seguenti requisiti, che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione:
- titolo di studio: laurea in Giurisprudenza ed altri titoli afferenti al settore del Diritto Tributario;
 - iscrizione al patrocinio presso le giurisdizioni superiori;
 - esperienza professionale di almeno 5 anni maturata nel campo della consulenza ed assistenza ad enti pubblici nell'ambito della materia dei tributi comunali;
 - assenza di condizioni d'incompatibilità previste dalla normativa vigente per l'espletamento dell'incarico.
3. I soggetti interessati dovranno dimostrare, attraverso dettagliato curriculum professionale di aver acquisito specifica esperienza nel campo della consulenza e dell'assistenza ad enti locali e di possedere un'adeguata preparazione in materia tributaria, documentata dal possesso di titoli di studio in materie riferibili all'argomento oggetto dell'incarico.
4. Il professionista sarà selezionato dalla Commissione giudicatrice, composta da tre esperti come nominati dal Responsabile della Servizi Finanziari con Determinazione n. 387 del 14/12/2012; Detta Commissione redigerà un sintetico verbale della procedura di valutazione comparativa, da allegarsi alla determina dirigenziale di affidamento dell'incarico.
5. L'incarico avrà la durata di un anno a far data dalla sottoscrizione del contratto.
6. L'incarico sarà affidato con decisione motivata, nel rispetto del principio di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, tenendo conto delle competenze, specializzazioni e capacità tecnico-professionali. In particolare l'affidamento avverrà sulla base di un esame documentato di quanto espresso nei curricula e nella documentazione presentata in base al seguente punteggio:
- precedenti esperienze di prestazioni professionali di consulenza nell'ambito dell'oggetto del presente incarico presso Amministrazioni Comunali - punteggio massimo 25;
 - corsi di perfezionamento e di specializzazione su materie attinenti la consulenza richiesta - punteggio massimo 25;
 - incarichi di docenza, preferibilmente in ambito universitario, relativi alle materie su cui è richiesta la specifica consulenza - punteggio massimo 25;
 - pubblicazioni edite a stampa in materia tributaria - punteggio massimo 25.
7. Le risorse complessive messe a disposizione dall'Ente per la consulenza di cui all'oggetto ammontano ad Euro 10.000,00 (diecimila/00) al lordo delle ritenute fiscali e degli oneri di legge.
8. La presente procedura sarà ritenuta valida anche in presenza di una sola offerta, purché valida. Al termine della selezione sarà formulata una graduatoria sulla base del punteggio



Comune di Castelnuovo Rangone

Provincia di Modena
P. IVA 00292410362
Via Roma 1/A
41051 Castelnuovo Rangone

complessivamente riportato da ciascuna offerta. Il presente procedimento selettivo dovrà concludersi entro il termine massimo di cinque giorni, decorrenti dalla data di scadenza del ricevimento delle domande.

9. L'incarico sarà conferito con specifica determina del responsabile. Al professionista prescelto come idoneo a seguito della comparazione verrà comunicato in forma scritta l'affidamento dell'incarico.
10. Il compenso sarà accreditato al professionista individuato, dietro presentazione di regolare fattura, da liquidarsi entro i successivi 30 giorni dal ricevimento.
11. Il professionista individuato si impegna a rispettare le normative in materia di tracciabilità dei pagamenti così come stabilito dalla Legge 136 del 13 agosto 2010;
12. L'Amministrazione si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di annullare o revocare in tutto o in parte la presente procedura, o di non procedere all'affidamento dell'incarico, anche in relazione al reperimento delle risorse finanziarie a tale scopo necessarie, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei partecipanti alla selezione.
13. Per partecipare alla selezione gli interessati devono far pervenire, tassativamente entro le ore 12,30 del giorno 11 gennaio 2013, la domanda debitamente sottoscritta, ed i relativi allegati, all'Ufficio Protocollo del Comune di Castelnuovo Rangone - Via Roma 1/a - 41051 Castelnuovo Rangone - fax 059/534900, oppure a mezzo posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: comune.castelnuovo@cert.unione.terredicastelli.mo.it, e dovrà essere corredata da:
 - A. Curriculum Vitae dettagliato;
 - B. Certificazione di iscrizione all'Ordine sopra menzionato o da dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 445/2000;
 - C. copia del documento di identità personale;
 - D. dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 dalla quale risulti che per il richiedente non sussistono ipotesi di ineleggibilità ed incompatibilità stabilite dalla legge ed dal Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi come approvato con Del. G.C. n. 101 del 23.06.2010 all' Allegato C) art. 2 comma 4 che si riporta in estratto:
Allegato C) art. 2 comma 4)
Gli incarichi di cui al presente Regolamento non possono comunque essere attribuiti ove:
 - *trattasi di ex dipendenti dell'Ente o di altre pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, D.Lgs. 165/2001, cessati volontariamente dal servizio con diritto all'ottenimento della pensione anticipata di anzianità previsto dai rispettivi ordinamenti per pensionamento siccome individuati e nei casi stabiliti dall'art. 25, comma 1, della L. 724/1994;*
 - *non siano in possesso, ai sensi dell'art. 52, comma 67 – periodo II della L. n. 448/2001, dei requisiti generali per l'accesso agli impieghi civili delle pubbliche amministrazioni indicati nell'articolo 2, comma 3 del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487;*
 - *non abbiano assolto con puntualità e diligenza agli incarichi loro precedentemente affidati, risultando siffatta circostanza in maniera documentata presso l'Ente incaricante;*
 - *abbiano in corso un contenzioso con l'Ente, anche in sede stragiudiziale, risultante*



Comune di Castelnuovo Rangone

Provincia di Modena
P. IVA 00292410362
Via Roma 1/A
41051 Castelnuovo Rangone

da documenti scritti;

- *non siano in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006;*
- *siano indiziati di appartenere ad associazioni di tipo mafioso, alla camorra o ad altre associazioni, comunque localmente denominate, che perseguono finalità o agiscono con metodi corrispondenti a quelli delle associazioni di tipo mafioso, ai sensi della L. n. 575/1965, sulla base delle risultanze amministrative acquisite ai sensi del DPR n. 252/1998, considerato il valore della prestazione da acquisirsi ai sensi della predetta normazione speciale;*

Eventuali domande presentate o pervenute successivamente alle ore 12,30 del giorno 11 gennaio 2013, saranno considerate irricevibili e non sottoposte a valutazione.

La dichiarazione di disponibilità deve essere inoltre correlata dalla autorizzazione al trattamento dei dati personali (D.Lgs. 30/06/2003 n. 196) limitatamente al procedimento in questione.

Il Responsabile del Procedimento è il Dott. Luca Rinaldi, Responsabile del Settore Servizi Finanziari, l.rinaldi@comune.castelnuovo-rangone.mo.it Tel. 059/534811.

Per ogni controversia è competente il foro di Modena.

Per quanto non specificato nel presente bando si fa riferimento allo Statuto e ai Regolamenti del Comune di Castelnuovo Rangone, nonché alla normativa vigente in materia.

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo pretorio del Comune di Castelnuovo Rangone per quindici giorni consecutivi a partire da quello di pubblicazione e contestualmente pubblicato sul sito web del Comune di Castelnuovo Rangone: www.comune.castelnuovo-rangone.mo.it.

Castelnuovo Rangone, 14/12/2012

Il Responsabile del Settore Servizi Finanziari
Dott. Luca Rinaldi